



Bejelentésekre
vonatkozó szabályzat

A CRH bejelentésekre vonatkozó szabályzata

Aggódik esetleges szabályszegés miatt? Például:

Komoly aggályaim vannak a munkahelyem biztonságával kapcsolatban	Gyanítom, hogy a CRH pénzeszközeit visszaélészerűen használják fel
Ez az ajándék nem tűnik megfelelőnek egy kormányzati ügyfél számára	Arra kérték, hogy olyan órákat jelentsek le, amelyeket nem dolgoztam le
Ez összeférhetetlenségnek minősül?	Gyanítom, hogy a telephelyemen készletlopás történik



Szóljon!

Vészhelyzetek

Ezeket haladéktalanul be kell jelenteni az illetékes helyi hatóságoknak.

Hogyan?

CRH forróvonal www.crhhotline.com Vagy hívja a helyszínen található poszteren szereplő telefonszámot. Választhatja az anonimitást is	Jogi és megfelelési ügyek Jelentse az ügyet a helyi jogi és megfelelési kapcsolattartójának vagy a Csoport jogi és megfelelési csapatának tagjainak	Vállalatirányítás Mondja el véleményét a helyi vállalkozás vezetésének	Jelentse a kapcsolattartónak („POC”) (ha rendelkezésre áll) Jelentse a helyi vállalkozás kapcsolattartójának	Csalásügyi kapcsolattartó („Csalásért felelős kapcsolattartó”) Jelentsen minden gyanított, megkísérelt vagy tényleges csalást/lopást a csalásügyi kapcsolattartójának
---	---	--	---	---

I. Bevezetés

A CRH elkötelezett amellett, hogy támogasson minden személyt – beleértve a jelenlegi, jövőbeli és volt alkalmazottakat, független vállalkozókat, ügyfeleket és beszállítókat – abban, hogy felhívják a figyelmet a CRH-n belüli szabályszegésekre vonatkozó valós aggályaikra. Ez a bejelentésekre vonatkozó szabályzat („szabályzat”) része ennek a kötelezettségvállalásnak és segít megérteni, hogyan lehet bejelentést tenni, és segít megérteni, hogyan tehet bejelentést tenni.

A jelen szabályzat alkalmazásában bejelentendő aggályok például a következők valamelyikéhez kapcsolódó, valós aggályok:

- Bűncselekmények:** bármilyen bűncselekmény (például csalás, lopás, trösztellenes/versenyjogi jogsértések, megvesztegetés és korrupció).
- Biztonsági incidensek:** a személyes adatok védelmét, valamint a hálózatok és információk rendszereinek biztonságát fenyegető bármely veszély.
- Jogi kötelezettségek:** bármely jogi kötelezettség be nem tartása (például a közbeszerzéssel, a fogyasztóvédelemmel, a pénzügyi vagy nem pénzügyi jelentésekkel/nyilvántartásokkal, a bennfentes kereskedelemmel vagy a Csoport bizalmas információinak jogosulatlan felhasználásával kapcsolatos aggályok), kivéve az alábbiakban leírt foglalkoztatási aggályokat.
- Egészségügyi és biztonsági szabályszegések:** bármely egészségügyi, biztonsági vagy környezetvédelmi szabályszegés (például

Ha valakinek megalapozott aggálya merül fel a CRH üzleti magatartási kódexével kapcsolatos esetleges szabályszegéssel, helytelen vagy jogellenes magatartással, illetve a helyi jogszabályok megsértésével kapcsolatban (amelyeket általában „bejelentendő aggálynak” nevezünk), azt a jelen irányelv alapján, megtorlástól való félelem nélkül be kell jelentenie. Fel kell emelnie a hangját.

- közlekedésbiztonság, környezetvédelem, közegészségügy, termékbiztonság és megfelelés).
- Etikátlan magatartás:** a CRH üzleti magatartási kódexének bármely megsértése vagy egyéb etikátlan magatartás, kivéve az alábbiakban leírt foglalkoztatási aggályokat.
- A CRH-nak vagy alkalmazottainak kárt okozó magatartás:** a CRH bármely szabályzatának megsértése, amely kárt okozhat a CRH-nak és/vagy alkalmazottainak, kivéve az alábbiakban leírt foglalkoztatási aggályokat; valamint
- A fenti esetek szándékos eltitkolása.
- Megtorlás:** bármilyen, a véleménynyilvánítás miatti megtorlással kapcsolatos

A jelen szabályzat bármely más rendelkezésétől függetlenül a bejelentendő aggályok nem foglalják magukban a következőket, és a szabályzat nem alkalmazandó azokra:

Foglalkoztatással kapcsolatos aggályok: A CRH valamennyi vállalkozása rendelkezik munkavállalókra vonatkozó szabályzatokkal és eljárásokkal („foglalkoztatásra vonatkozó szabályzatok”) aggályainak, panaszainak és problémáinak kezelése a következő területeken:

- a felettesekkel, a vállalat vezetésével és más munkavállalókkal való kapcsolataik, valamint
- a foglalkoztatási feltételekkel kapcsolatban. Ha egy munkavállalónak ilyen jellegű panasa merül fel, azt „foglalkoztatással kapcsolatos

„aggálynak” nevezzük. Ezen aggályok megfelelő kezeléséhez alapos ismeretekre van szükség a vonatkozó üzleti tevékenységről és annak foglalkoztatási irányelveiről, valamint a helyi jogszabályokról. Ezért ezeket az ügyeket leginkább a vállalat saját, az ilyen kérdések kivizsgálására és megoldására vonatkozó irányelvei és eljárásai szerint célszerű rendezni. JA jelen szabályzat nem helyettesíti a helyi vállalkozások szokásos jelentéstételi útvonalaival és panasztételi eljárásaival.

CRH bejelentésekre vonatkozó szabályzata (folytatás)

II. A bejelentés módjai

A CRH különböző csatornákat hozott létre a bejelentendő aggályok ("Bejelentések") jelzésére, és elkötelezett amellett, hogy minden aggályt megfelelően és bizalmasan kezeljen. A bejelentési csatornák a következők:

- **Üzletvezetés:** A munkavállalókat arra ösztönzik, hogy jelezzék aggályaikat a helyi operatív tevékenységeket végző vállalat vezetésének.
- **Bejelentésekért felelős kapcsolattartó:** Egyes CRH-vállalkozások kineveztek egy belső, pártatlan és kompetens munkatársat, aki a bejelentésekkel foglalkozik („bejelentésekért felelős kapcsolattartó”). Ez a munkatárs fogadja a vállalkozáson belül a bejelentéseket.
- **Csalásért felelős kapcsolattartó (Fraud POC):** Csalás vagy lopás esetén a vállalatokon belül kijelölt csalásért felelős kapcsolattartók állnak rendelkezésre, akiknek minden tényleges, gyanított vagy kísérleti csalást vagy lopást be lehet jelenteni.
- **Forródrót:** A CRH forródrótján bizalmasan tehet bejelentést különböző nyelveken, telefonon vagy az interneten keresztül: www.crhhotline.com

- **Jogi és megfelelési ügyek:** Közvetlenül a helyi vagy divíziós jogi és megfelelési kapcsolattartójához, vagy a Csoport jogi és megfelelési csapatához (az elérhetőségek a V. szakaszban találhatók).

A jogi és megfelelési csapat felügyeli a CRH forróvonalon keresztül beérkező összes

Bejelentés fogadását és a az ügyek elosztását. A CRH forróvonalat egy független harmadik fél üzemelteti. A bejelentők a forróvonalon keresztül nyomon követhetik a bejelentés státuszát, és kapcsolatba léphetnek a CRH-val. A CRH forróvonalon és más csatornákon keresztül benyújtott bejelentések névtelenül is benyújthatók. Ha a bejelentő névtelen szeretne maradni, személyazonosságára vonatkozóan semmilyen adatot nem gyűjtünk. A bejelentőnek lehetősége van arra, hogy biztonságos bejelentkezési adatok megadásával frissítéseket kapjon az ügyről. Ez lehetővé teszi számára az ügy nyomon követését. A bejelentés módjától függetlenül minden bejelentésre alkalmas problémát a lehető leghamarabb be kell jelenteni.

III. Irányelvünk

AA CRH vállalja a következőket:

- Annak biztosítása, hogy bárki, akinek bejelentendő aggálya van, megfelelő csatornához jusson, amelyeken keresztül biztonságos és bizalmas módon, illetve ha úgy kívánja, névtelenül is bejelentést tehet.
- Annak biztosítása, hogy a bejelentéseket objektív és képzett személyek vizsgálják ki.
- Szükség szerint visszajelzést adni a bejelentőknek a bejelentett aggályok kivizsgálásának állásáról.
- A bejelentés kivizsgálásában érintett valamennyi felet tisztességesen és tisztelettel kell kezelni.
- A Bejelentések és vizsgálatok kezelése a körülményeknek megfelelően és a helyi jogszabályokkal összhangban a legmagasabb szintű titoktartás mellett.
- A kivizsgálás során megállapított tények értékelése annak meghatározása érdekében, hogy milyen javító és/vagy fegyelmi intézkedéseket kell fontolóra venni, ha egyáltalán szükségesek.

- A helyi jogszabályoknak megfelelően minden észszerű lépést megtesz a bejelentés védelmében, és zero toleranciát hirdet a bejelentendő aggályok jelzésének megtorlásával szemben, amennyiben valaki valódi, bejelentésre szoruló aggályt vet fel.
- A Bejelentés során vagy a vizsgálati folyamatban megosztott érzékeny vállalati és személyes adatok lehető legnagyobb mértékű védelme (további információkért lásd a Bejelentések - GYIK dokumentumot).
- A CRH nem tűri a jogos aggályok bejelentése miatti megtorlást. A vállalat minden feltételezett megtorlási esetet kivizsgál, és szükség szerint megfelelő intézkedéseket hoz, ideértve a fegyelmi eljárást is. Ha egy munkavállaló bármikor úgy érzi, hogy jogos aggályok bejelentése miatt megtorlást szenvedett el, forduljon a helyi jogi és megfelelési osztályhoz, vagy írjon a www.crhhotline.com címre. Ugyanakkor, A tudatosan hamis Bejelentés benyújtását nem toleráljuk, és a CRH a helyi jogszabályoknak megfelelően fegyelmi eljárást indíthat. Bármely bűncselekményt be lehet jelenteni a helyi bűnüldöző szerveknek. A bejelentővel szemben fegyelmi eljárás indulhat a bejelentés benyújtásától független, saját, önálló cselekedetei miatt is.

IV. Feladatok és felelősségek

A munkavállalók kötelesek:

Jelentést tenni, ha bejelentésre okot adó aggályuk van.

- El kell olvasniuk az Üzleti Magatartási Kódexet, és meg kell érteniük, milyen magatartás várható el tőlük.
- El kell olvasniuk és meg kell érteniük a jelen szabályzat szerinti kötelezettségeiket.
- Részt kell venni a kijelölt, releváns képzési programokon.

A vállalatvezetésnek kötelező*:

Felelősségteljes vezetés és a CRH értékeinek megerősítése.

- Olyan kultúra kialakítása, ahol az emberek jelentik az aggályokat, és fesztellenül jelezni merik az esetleges szabálysértéseket a vállalkozás vezetőségének.

- Gondoskodni arról, hogy minden telephelyen ki legyenek helyezve a bejelentésekkel kapcsolatos posztterek, amelyek tartalmazzák a forródrótszámát és, ha alkalmazható, a helyi bejelentésekkel foglalkozó kapcsolattartó adatait.
- Gondoskodni arról, hogy minden, adott vállalkozás által kapott bejelentést vizsgáljon egy kompetens és pártatlan személy („bejelentéskivizsgáló”), és megfelelő intézkedések szülessenek.
- A bejelentők és a jelentésekben megnevezett személyek személyazonosságát titokban tartani, amennyiben ez megvalósítható és a helyi jogszabályok előírják.
- A helyi jogszabályoknak megfelelően érvényesíteni a megfelelő megtorlásellenes irányelveket.
- Megtorlás esetén megfelelő fegyelmi intézkedéseket hozni.

* Kérjen további segítséget a jogi és megfelelési osztálytól e feladatok ellátásához

CRH bejelentésekre vonatkozó szabályzata (folytatás)

A bejelentéskivizsgálók:

- Elfogulatlanul vizsgálnak ki minden, a jelen szabályzat értelmében hozzájuk rendelt bejelentést. időszerű és pártatlan vizsgálatokat minden olyan Speak Up-bejelentés ügyében, amelyet a jelen irányelv alapján hozzájuk rendeltek.
- Amennyiben ez megvalósítható és a helyi jogszabályok megkövetelik, titokban tartják a bejelentők és a bejelentésekben megnevezett személyek személyazonosságát.
- Részt vesznek a bejelentések kivizsgálásáról szóló képzésen.
- Az üzleti vezetéssel együttműködve megteszika szükséges intézkedéseket a helyi jogszabályoknak megfelelő, megtorlásellenes szabályok érvényesítése

Jogi és megfelelési osztály:

- Ez az osztály felel a jelen szabályzatért, beleértve többek között az alábbiakat:
 - Együttműködik a vállalkozás vezetésével az egész szervezeten belül a szabályzat alkalmazása érdekében (szükség szerint a belső ellenőrzésért és biztonságért felelős munkatársak támogatásával).
 - Nyomon követi az összes, a CRH forródrótján keresztül beérkező bejelentés fogadását, valamint a vizsgálatok kiosztását.
 - Jogi tanácsot, megfelelési értékeléseket és képzési programokat biztosít.

A CRH a jelen szabályzatban foglaltaktól függetlenül fenntartja a jogot, hogy módosítsa a megközelítést az adott bejelentés körülményeinek és a helyi jogszabályoknak megfelelően.

V. Kapcsolattartási adatok

Ha bármilyen kérdése van a dokumentum tartalmával, kontextusával vagy jelentésével kapcsolatban, kérjük, vegye fel a kapcsolatot a helyi megfelelési kapcsolattartójával vagy a Jogi és Megfelelési Csoporttal.

Felelősség	Név	Email	Közvetlen telefonszám
Jog és Megfelelőség			
Jogi és Megfelelési vezető – Vállalati	Aisling McKeown	amckeown@crh.com	+353 87 123 9493
Jogi tanácsadó – CRH International	Niamh Flood	nflood@crh.com	+353 87 622 0451
Jogi tanácsadó – Észak-Amerika	Dave Toolan	david.toolan@crh.com	+1 404 216 8706
Megfelelési vezető – CRH International	Barbara Przedpelska	bprzedpelska@crh.com	+48 600 806 505
Megfelelési vezető	Martha Burke	martha.burke@crh.com	+1 770 392 5306

VI. Kiegészítő dokumentáció

- [Speak Up – Gyakran ismételt kérdések](#)
- [Üzleti magatartási kódex](#)