



Speak Up-policy



CRH Speak Up-policy

Är du orolig över en potentiell förseelse? Till exempel:

| | |
|--|---|
| Jag är allvarligt oroad över säkerheten på min arbetsplats | Jag misstänker att tillgångar som tillhör CRH missbrukas |
| Den här gåvan verkar olämplig för en myndighetskund | Jag har blivit ombedd att rapportera timmar som jag inte har arbetat på |
| Rör det sig om en intressekonflikt? | Jag misstänker materialstöld på min arbetsplats |



Säg ifrån!

Hur?

| | | | | |
|---|--|--|--|---|
| CRH Hotline www.crhhotline.com Eller ring numret som finns på affischen på din arbetsplats. Du kan välja att förbli anonym | Avdelningen för juridik och efterlevnad Säg ifrån till kontaktpersonen på din lokala avdelning för juridik och efterlevnad eller till högsta ledningen för juridik och efterlevnad | Företagsledningen Säg ifrån till ledningen för din lokala verksamhet | Speak Up-kontaktperson (där sådan finns) Säg ifrån till kontaktpersonen i din lokala verksamhet | Kontaktperson för bedrägerier Säg ifrån till din kontaktperson för bedrägerier vid misstänkta bedrägerier, försök till bedrägerier eller faktiska bedrägerier/stölder |
|---|--|--|--|---|

CRH tar alla Speak Up-rapporter på allvar och kommer att undersöka ditt ärende

I. Inledning

CRH strävar efter att stötta alla personer, inklusive nuvarande, potentiella och tidigare medarbetare, oberoende entreprenörer, kunder och leverantörer när det gäller att rapportera allvarliga misstankar om förseelser inom CRH. Denna Speak Up-policy ("policyn") utgör en del av denna strävan.

Om en person har en allvarlig misstanke om en möjlig förseelse som rör CRH:s affärsetiska uppförandekod, olämpligt eller olagligt beteende eller brott mot lokala lagar (vilket allmänt benämns som en "rapporterbar misstanke"), så ska de rapportera denna enligt denna policy. De ska "saga ifrån".

Exempel på rapporterbara misstankar för den här policyn är allvarliga misstankar gällande något av följande:

- Rättsliga krav:** misslyckanden att följa rättsliga krav (exemplen innefattar misstankar som rör offentlig upphandling, konsumentskydd, ekonomisk eller icke-ekonomisk redovisning/registerhållning), med undantag för anställningsrelaterade ärenden som beskrivs nedan
- Brott mot hälsa och säkerhet:** hälso-, säkerhets- eller miljörelaterade misstankar (exemplen innefattar transportsäkerhet, skydd av miljön, den allmänna hälsan, produktsäkerhet och efterlevnad)
- Lagbrott:** brott mot lagen (exemplen innefattar bedrägeri, stöld, överträdelse av antitrust- eller konkurrenslagarna, mutor och korruption)
- Säkerhetsbrott:** hot mot skyddet av personuppgifter och nätverks- och informationssystemens säkerhet
- Oetiskt beteende:** överträdelse av CRH:s affärsetiska uppförandekod, med undantag för anställningsrelaterade ärenden som beskrivs nedan
- Förfaranden som skadar CRH och dess personal:** överträdelse av CRH-policier som kan skada CRH och/eller dess personal, med undantag för anställningsrelaterade ärenden som beskrivs nedan; och slutligen
- Repressalier:** farhågor om repressalier till följd av att man säger ifrån.

Utän hinder av andra bestämmelser i denna policy innefattar rapporterbara misstankar inte – och denna policy är inte avsedd att gälla för – följande:

Anställningsrelaterade ärenden Varje CRH-verksamhet har medarbetarrelaterade policier och rutiner ("anställningspolicier") för att hantera medarbetares problem, klagomål och ärenden gällande (1) deras interaktioner med cheferna, företagsledningen och andra medarbetare, och (2) villkoren för deras anställning. Om en medarbetare har ett klagomål av det här slaget benämns det som ett "anställningsrelaterat ärende". För att kunna hantera dessa ärenden på ett korrekt sätt krävs djupgående kunskaper om den berörda

verksamheten och dess anställningspolicier, och även om lokala lagar. Därför ska den här typen av problem helst lösas enligt verksamhetens egna undersökningspolicier och -rutiner. Denna policy ersätter inte de vanliga rapporteringsvägarna eller klagomålsrutinerna inom lokala rörelsedrivande företag.

Nödsituationer Dessa ska rapporteras omedelbart till relevanta lokala myndigheter.

CRH Speak Up-policy, fortsättning

II. Sätt att säga ifrån

CRH har skapat olika sätt att säga ifrån om rapporterbara misstankar ("Speak Up-rapporter") och åtar sig att hantera alla misstankar på ett lämpligt och konfidentiellt sätt.

Oavsett vilken rapporteringsplattform som används ska alla rapporterbara misstankar rapporteras så snart som det är praktiskt möjligt. Det finns flera sätt att säga ifrån inom CRH:

Företagsledning: Medarbetare uppmanas att säga ifrån till ledningen för deras lokala rörelsedrivande företag.

Speak Up-kontaktperson: Vissa CRH-verksamheter har utsett en intern, opartisk och kompetent Speak Up-kontaktperson, som är en särskild resurs inom verksamheten som tar emot Speak Up-rapporter. Dessa individer kan nås på telefon, via e-post eller personligen. Kontaktuppgifter för alla Speak Up-kontaktpersoner tillhandahålls Bilaga 1.

Kontaktperson för bedrägerier: Om det rör sig om bedrägeri eller stöld finns det utvalda kontaktpersoner för bedrägerier inom verksamheten, och alla faktiska bedrägerier, misstänkta bedrägerier eller försök till bedrägerier kan rapporteras till dessa kontaktpersoner

Hotline: Speak Up-rapporter kan skickas in konfidentiellt – på olika språk och antingen via telefon eller online – till CRH Hotline: www.crhhotline.com CRH:s globala efterlevnadschef och de regionala avdelningarna för juridik och efterlevnad bevakar uppgiften med insamling och undersökning av alla Speak Up-rapporter som skickas in via CRH Hotline. CRH Hotline drivs av en oberoende tredje part. Rapportörer kan bevakas statusen för rapporten och kommunicera med CRH via Hotline.

Rapporter kan även skickas in anonymt via CRH Hotline. Om rapportören väljer att vara anonym kommer inga uppgifter rörande deras identitet att samlas in. När rapporten är färdig kommer en tredje part helt enkelt att förse CRH med informationen som angetts av rapportören. När rapportören skickat in sin rapport till CRH Hotline tilldelas rapportören ett unikt ID-nummer och lösenord, som kan användas för att bevakas statusen för rapporten anonymt på www.crhhotline.com (vilket rapportören även kan göra genom att ringa CRH Hotline igen). ID-numret och lösenordet ger dessutom rapportören åtkomst till meddelanden från CRH om rapporten och gör det möjligt för rapportören att själv skicka anonyma meddelanden. Detta möjliggör fortlöpande anonym kommunikation mellan rapportören och CRH, vilket inte alltid är möjligt med andra rapporteringsplattformar.

Avdelningen för juridik och efterlevnad: Rapportörer kan även säga ifrån till sin lokala kontaktperson för juridik och efterlevnad eller till någon av de högre chefer som listas nedan (kontaktuppgifter ges i avsnitt VI).

III. Vår policy

CRH åtar sig följande:

Att säkerställa att alla som har en rapporterbar misstanke har tillräckliga plattformar där de kan säga ifrån på ett säkert och konfidentiellt sätt, och även anonymt om de så önskar

Att utse kompetenta personer för att undersöka Speak Up-rapporter på ett objektivt sätt

Att hålla rapportörer uppdaterade, efter behov, gällande statusen för undersökningen av deras rapporterbara misstanke

Att behandla alla parter som är inblandade i en undersökning av en Speak Up-rapport på ett rättvist och respektfullt sätt

Att behandla Speak Up-rapporter och -undersökningar på ett så konfidentiellt sätt som möjligt utifrån omständigheterna

Att värdera de faktauppgifter som etableras vid en Speak Up-undersökning för att avgöra vilken, om någon, avhjälpan och/eller disciplinär åtgärd som bör övervägas

Att utföra alla rimliga åtgärder för att skydda Speak Up-rapportören och tillämpa en nolltoleransmetod mot eventuella repressalier till följd av att man rapporterar en rapporterbar misstanke i enlighet med lokala lagar (observera att detta inte skyddar Speak Up-rapportören från eventuella disciplinära åtgärder som kan vara motiverade baserat på deras egna handlingar)

Att skydda, i den utsträckning det är möjligt, känsliga företags- eller personuppgifter som kan lämnas ut vid skapandet av en Speak Up-rapport eller under själva undersökningsprocessen (se vanliga frågor om Speak Up, bilaga 2 för mer information).

Alla former av repressalier för att säga ifrån utgör brott mot den här policyn och CRH:s affärsetiska uppförandekod och kommer att mötas med disciplinära åtgärder. Speak Up-rapportörer kommer inte att straffas eller bli föremål för någon negativ behandling för att de rapporterar en allvarlig misstanke om en förseelse. Dock tolereras inga medvetet falska Speak Up-rapporter och CRH kan komma att vidta disciplinära åtgärder i enlighet med lokala lagar. All form av kriminellt beteende kan rapporteras till lokala brottsbekämpande myndigheter.

IV. Roller och ansvar

Alla medarbetare:

- Säg ifrån om ni har en rapporterbar misstanke
- Läs och förstå den här policyn
- Delta i alla relevanta utbildningar som erbjuds

Företagsledningen*:

- Led med integritet och lev upp till CRH:s värderingar
- Odla en Speak Up-kultur och skapa en miljö där medarbetare känner sig bekväma med att säga ifrån till företagsledningen
- Se till att Speak Up-affischer finns i alla lokaler
- Se till att varje Speak Up-rapport som mottas av verksamheten undersöks av en kompetent och opartisk person ("Speak Up"-utredare), och att lämpliga åtgärder vidtas
- Hemlighåll rapportörens identitet där detta är möjligt och rimligt
- Tvinga fram ordentliga policyer mot repressalier i enlighet med lokala lagar
- Vidta disciplinära åtgärder vid behov i händelse av repressalier

* Kontakta avdelningen för juridik och efterlevnad för ytterligare resurser som kan vara till hjälp för dessa ansvarsuppgifter



CRH Speak Up-policy, fortsättning

Speak Up-utredare:

- Genomför opartiska undersökningar av alla Speak Up-rapporter som tilldelas er enligt denna policy
- Hemlighåll rapportörers identitet där detta är möjligt och rimligt
- Delta i utbildning om Speak Up-undersökningar
- Vidta tillsammans med företagsledningen nödvändiga åtgärder för att tvinga fram ordentliga policyer mot repressalier i enlighet med lokala lagar

Avdelningen för juridik och efterlevnad:

- Se till att den här policyn följs, inklusive men inte begränsat till:
 - Arbeta med företagsledningen inom organisationen för att tillämpa den här policyn (med hjälp av internrevisioner och säkerhetsåtgärder vid behov)
 - Övervaka insamling och undersökning av alla Speak Up-rapporter som mottas via CRH Hotline
 - Tillhandahåll juridisk rådgivning, efterlevnadsbedömningar och utbildningsprogram

Utän hinder av det som står i denna policy förbehåller sig CRH rätten att ändra metod utifrån omständigheterna kring rapporten och de lokala lagarna.

V. Relevanta kontaktuppgifter

Om du har frågor gällande den här policyn kan du ställa dessa till kontaktpersonen på din lokala avdelning för juridik och efterlevnad eller till någon som listas nedan.

| Ansvar | Namn | E-post |
|--|---------------------|--|
| Avdelningen för juridik och efterlevnad | | |
| Global efterlevnadschef | Elizabeth Upton | eupton@crh.com |
| Europa/Asien – Efterlevnadschef | Barbara Przedpelska | bprzedpelska@crh.com |
| Nordamerika – Efterlevnadschef | Martha Burke | martha.burke@crh.com |
| Europa/Asien – Bolagsjurist | Niamh Flood | nflood@crh.com |
| Nordamerika – Vice ordförande och Bolagsjurist | Dave Toolan | david.toolan@crh.com |
| Internrevision | | |
| Chef för internrevision | Herbie Graham | hgraham@crh.com |
| Europa/Asien – Chef för internrevision | Grant Hourigan | ghourigan@crh.com |
| Nordamerika – Chef för internrevision | Damien Mahony | dmahony@crh.com |
| Säkerhet | | |
| Global säkerhetschef | Mark Wolsey | mwolsey@crh.com |
| Europa/Asien – Chef för säkerhet | Steve Barry | sbarry@crh.com |
| Nordamerika – Chef för säkerhet | Cindy Coppola | cindy.coppola@crh.com |

VI. Ytterligare dokumentation

- [Vanliga frågor om Speak Up](#)
- [Affärsetisk uppförandekod](#)

Bilaga 1

Speak Up-kontaktpersoner

| Location | Country | Email | Phone Number |
|--|-------------|--|----------------------|
| Marlux Klaps | Belgium | speakup@marlux.com | +32 479 871 813 |
| Ergon Belgium | Belgium | SpeakUp@crh-sc.be | +32 (03) 490 04 04 |
| Prefaco - Omnidal | Belgium | SpeakUp@crh-sc.be | +32 (03) 490 04 04 |
| Schelfhout | Belgium | SpeakUp@crh-sc.be | +32 (03) 490 04 04 |
| Rudus | Finland | speakup@rudus.fi | +358 204 474 244 |
| EHL | Germany | speakup@ehl.de | +49 (0) 800 222 2375 |
| Ferrobeton | Hungary | speakup@ferrobeton.hu | +36 307 995 774 |
| CRH Stonemasons Way | Ireland | speakup@crh.com | |
| Irish Cement | Ireland | SpeakUp@ICLLimerick.com | +353 61 487 255 |
| Roadstone Limited | Ireland | speakup@roadstone.ie | 14041299 |
| Dycore | Netherlands | SpeakUp@drbg.nl | +31 610 394 820 |
| Polbruk | Poland | speakup@polbruk.pl | +48 451 151 809 |
| Halfen Produkcja Sp. Z o.o - Nowe Skalmierzyce | Poland | speakup.pl@leviat.com | |
| Ozarów Group | Poland | speakup@ozarow.com.pl | +48 451 169 627 |
| Trzuskawica | Poland | speakup@trzuskawica.pl | +48 789 125 730 |
| Elpreco | Romania | SpeakUp@elpreco.ro | +40 756 151 864 |
| ROMCIM | Romania | SpeakUp@romcim.ro | +40 756 151 864 |
| CRH Slovakia | Slovakia | SpeakUp@danucem.com | +421 (0) 800 174 183 |
| Jura | Switzerland | SpeakUp@juramaterials.ch | +41 792 240 902 |